

## ПАМЯТКА ДИПЛОМНИКУ

К защите дипломного проекта (дипломной работы) допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план, в том числе сдавшие предусмотренный учебным планом государственный экзамен (государственные экзамены), выполнившие в полном объеме задание на дипломный проект (дипломную работу).

Темы дипломных проектов (дипломных работ) должны быть актуальными, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и социальной сферы, учитывать конкретные задачи в данной области подготовки специалистов.

Обучающийся может предложить свою тему дипломного проекта (дипломной работы). В этом случае он должен обратиться к заведующему (начальнику) кафедрой с письменным заявлением, в котором обосновывается целесообразность работы по указанной теме. При положительном решении вопроса тема дипломного проекта (дипломной работы) включается в перечень тем дипломных проектов (дипломных работ).

Руководителями дипломных проектов (дипломных работ) назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава данного УВО, преимущественно профессора и доценты, а также научные работники и высококвалифицированные специалисты данного УВО и других организаций.

Один руководитель может осуществлять руководство, как правило, не более чем семью дипломными проектами или не более чем десятью дипломными работами.

Руководитель дипломного проекта (дипломной работы) в соответствии с темой дипломного проекта (дипломной работы) выдает обучающемуся задание на дипломный проект (дипломную работу) по форме согласно приложению 10.

Задание на дипломный проект (дипломную работу) вместе с дипломным проектом (дипломной работой) предоставляется в ГЭК. В случае необходимости и по согласованию с руководителем дипломного проекта (дипломной работы) выпускающей кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным узконаправленным разделам дипломного проекта (дипломной работы). Консультантами по отдельным разделам дипломного проекта (дипломной работы) могут назначаться лица из числа профессорско-преподавательского состава УВО, а также

высококвалифицированные специалисты и научные работники других организаций. Консультанты проверяют соответствующий раздел выполненного обучающимся дипломного проекта (дипломной работы) и ставят на его (ее) титульном листе.

Текст дипломного проекта (дипломной работы) печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм). При наборе текста с использованием компьютера применяется гарнитура шрифта Times New Roman, размер шрифта – 14 пунктов с использованием межстрочного интервала 18 пунктов (один межстрочный интервал) с выравниванием текста по ширине листа. Абзацный отступ – 1,25 мм, размеры полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм.

Дипломный проект должен включать расчетно-пояснительную записку и графическую часть (чертежи, графики, схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и другой иллюстративный материал), наглядно представляющую выполненную работу и полученные результаты. Графическая часть по решению выпускающей кафедры может быть представлена на защите дипломного проекта в виде электронной презентации с распечаткой бумажного раздаточного материала для членов ГЭК.

Расчетно-пояснительная записка включает: титульный лист; задание на дипломный проект; оглавление; перечень условных обозначений, символов и терминов (при необходимости); реферат; введение; основную часть (обзор литературных источников по теме; разделы, содержащие описание используемых методов и (или) методик, собственных теоретических и экспериментальных исследований, результаты расчетов и другие сведения, определенные заданием на дипломный проект; экономическое обоснование принятого решения, определение экономической эффективности внедрения полученных результатов, требования охраны труда и техники безопасности при эксплуатации разработанного объекта для дипломных проектов производственного направления); заключение; список использованных источников; графический материал в соответствии с заданием на дипломный проект; комплект конструкторских, технологических, программных и иных документов; приложения (при необходимости); дополнительные материалы (при необходимости).

Структурными элементами дипломной работы являются: титульный лист; задание на дипломную работу; оглавление; перечень условных обозначений, символов и терминов (если в этом есть необходимость); реферат; введение; основная часть (обзор литературных источников по теме; разделы, содержащие описание используемых методов и (или) методик,

сущность и основные результаты собственных теоретических и экспериментальных исследований, результаты расчетов и другие сведения, определенные заданием на дипломную работу); заключение; список использованных источников; графический материал (при необходимости); приложения (при необходимости); дополнительные материалы (при необходимости).

За выполнение дипломного проекта (дипломной работы) и принятые в дипломном проекте (дипломной работе) решения, правильность всех данных и сделанные выводы отвечает обучающийся – автор дипломного проекта (дипломной работы). Обучающийся предоставляет руководителю дипломного проекта (дипломной работы) законченный дипломный проект (дипломную работу), подписанный им и консультантами. Руководитель дипломного проекта (дипломной работы) составляет отзыв на дипломный проект (дипломную работу). В отзыве должны быть отмечены: актуальность темы дипломного проекта (дипломной работы); объем выполнения задания на дипломный проект (дипломную работу); степень самостоятельности и инициативности обучающегося; умение обучающегося пользоваться специальной литературой; способность обучающегося к проектной, технологической, исследовательской, исполнительской, творческой (в сфере искусства), организаторской и другой работе; возможность использования полученных результатов на практике; возможность присвоения обучающемуся соответствующей квалификации.

Дипломный проект (дипломная работа) и отзыв руководителя дипломного проекта (дипломной работы) на дипломный проект (дипломную работу) не позднее чем за две недели до защиты дипломного проекта (дипломной работы) предоставляются заведующему выпускающей кафедрой (начальнику кафедры), который решает вопрос о возможности допуска обучающегося к защите дипломного проекта (дипломной работы). Для определения возможности допуска обучающегося к защите дипломного проекта (дипломной работы) на выпускающей кафедре может создаваться рабочая комиссия (комиссии), которая определяет соответствие дипломного проекта (дипломной работы) заданию на дипломный проект (дипломную работу) и требуемому объему выполнения. Рабочая комиссия может заслушивать руководителя дипломного проекта (дипломной работы), обучающегося. Допуск обучающегося к защите дипломного проекта (дипломной работы) фиксируется подписью заведующего (начальника) кафедрой на титульном листе дипломного проекта (дипломной работы). Если заведующий (начальник) кафедрой или рабочая комиссия установили несоответствие дипломного проекта (дипломной работы) заданию на

дипломный проект (дипломную работу) и требуемому объему выполнения, вопрос о допуске обучающегося к защите дипломного проекта (дипломной работы) рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя дипломного проекта (дипломной работы).

Дипломные проекты (дипломные работы), допущенные выпускающей кафедрой к защите, направляются заведующим (начальником) выпускающей кафедрой на рецензию. Рецензенты дипломных проектов (дипломных работ) утверждаются деканом (начальником) факультета (директором (начальником) института) по представлению заведующего (начальника) выпускающей кафедрой не позднее одного месяца до защиты дипломных проектов (дипломных работ). Рецензентами могут назначаться лица из числа: специалистов организаций соответствующих отраслей экономики и социальной сферы, сотрудников научных учреждений; лиц из числа профессорско-преподавательского состава других УВО.

Допускается назначение рецензентами лиц из числа профессорско-преподавательского состава другой кафедры УВО. Рецензент имеет право затребовать у обучающегося – автора дипломного проекта (дипломной работы) – дополнительные материалы, касающиеся проделанной работы. Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией не менее чем за сутки до защиты.

На защиту одного дипломного проекта (дипломной работы) отводится не более 30 минут. Процедура защиты дипломного проекта (дипломной работы) определяется председателем ГЭК и включает доклад обучающегося (10–15 минут) с использованием (по решению выпускающей кафедры) информационных технологий, чтение отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов ГЭК и ответы обучающегося. При имеющихся замечаниях рецензента обучающийся должен ответить на них. Защита дипломного проекта (дипломной работы) заканчивается предоставлением обучающемуся заключительного слова, в котором он вправе высказать свое мнение по замечаниям и рекомендациям, сделанным в процессе обсуждения дипломного проекта (дипломной работы).

При оценке дипломного проекта (дипломной работы) учитываются его практическая ценность, содержание доклада и ответы обучающегося на вопросы, отзыв руководителя дипломного проекта (дипломной работы) и рецензия.